



Variable Listen werden zum ANTRAGO-Standard

1. Was sind variable Listen?

- Darstellung von Informationen **aus verschiedenen Bereichen in einer zentralen Übersicht**
- **Variable Listen gibt es seit ~10 Jahren**, wurden permanent weiterentwickelt und von immer mehr Kunden genutzt
- Kombinieren von Daten und Informationen für **aussagekräftigere Ergebnisse, schnellere Arbeitsweisen und Entscheidungen**

Vorteile zum Reporting:

- Daten liegen in Echtzeit allen berechtigten Mitarbeitenden vor
- Sie bleiben in ANTRAGO: Direkt in den Datensatz wechseln oder sogar Interaktionen ausführen
- Nutzerspezifische Gruppierungen und Sortierungen

Anwendungsbeispiele

- Veranstaltungsverwaltung,
- Kundenmanagement
- Marketing & Vertrieb
- Planung
- Abrechnung
- uvm.

2. Funktionen

Newsnummer*: 2201016 - 2201019

Teilnehmerliste

Die Teilnehmerliste bietet Ihnen eine Übersicht über alle Teilnahmen von laufenden und zukünftigen Veranstaltungen mit wichtigen Informationen zu den Veranstaltungen und Teilnehmenden.

- Es werden Hauptveranstaltungen ermittelt.
- Die Hauptveranstaltungen müssen aktiviert sein.
- Profil- Veranstaltung werden ignoriert.
- Es werden derzeit laufende und zukünftig stattfindenden Hauptveranstaltungen einbezogen.

Firmenliste

Die Firmenliste zeigt alle Ihre Firmenkunden in einer Übersicht an und liefert Informationen zu den Teilnahmen der Mitarbeitenden aus den letzten 3 Jahren. Darüber hinaus enthält die Liste die Kontaktdaten der Firmen für eine einfache Kommunikation.

- In der Firmenliste wurde die Menge der zu ermittelnden Datensätze nicht explizit eingegrenzt.

Personenliste

Die Personenliste enthält alle Personen mit ihren Adress- und Kommunikationsdaten sowie mit ihren Mitarbeiterverknüpfungen. Darüber hinaus enthält die Liste die Teilnahmen aus dem aktuellen Jahr und aus dem Vorjahr und zeigt die letzte gebuchte Veranstaltung der Person an.

- In der Personenliste wurde die Menge der zu ermittelnden Datensätze nicht explizit eingegrenzt.

Protokollierungsvorgänge

Die Liste der Protokollierungsvorgänge enthält alle Datenänderungen der Datenbanktabellen, für die eine Protokollierung in den Systemeinstellungen eingerichtet ist. Für jede protokollierte Änderung wird zudem das Datum, der Benutzer und die Art der Änderung aufgelistet, so dass zwischen Neuanlage, Aktualisierung und Löschung von Daten unterschieden werden kann.

- In der Liste der Protokollierungsvorgänge wurde die Menge der zu ermittelnden Datensätze nicht explizit eingegrenzt, kann aber durch den Filter begrenzt werden

3. Warum werden im Standard nur ausgewählte Liste ausgeliefert?

Variable Listen sind kundenspezifisch!

Jede Datenbank ist verschieden (Thesauren, Abrechnungsinformationen, Veranstaltungsstruktur...)

Variable Listen müssen kundenspezifisch erstellt werden

- vom Kundenservice der RR Software GmbH
- vom Kunden selbst (das Wissen dazu, wird in unseren Schulungen vermittelt: www.antrago.de/schulung)

Allgemeine Informationen und zahlreiche Kundenbeispiele von variablen Listen haben wir Ihnen hier zusammengestellt: www.antrago.de/variablelisten

Wir empfehlen zudem unsere **Schulungen zu den variablen Listen**. Anmeldungen sind hier möglich: www.antrago.de/schulung.

4. Gestellt Fragen und Antworten

Ist es möglich Farben in variablen Listen zu hinterlegen?

- ▶ Ja, man kann in variablen Listen entsprechend den eigenen Wünschen eine Farbgebung hinterlegen.

Kann man variable Listen wie dargestellt drucken?

- ▶ Ja, es gibt eine Prozedur. Diese gibt die Spalte aus der Liste entsprechend im Reporting aus.

Kann man Berechtigungen für variable Listen einrichten?

- ▶ Das ist abhängig davon, wie man Berechtigungen für variable Listen vorgenommen hat. Alternativ kann man die Berechtigungen in die jeweiligen Statements einarbeiten.

Kann man variable Listen übergreifend über verschiedene Veranstaltungs-Arten erstellen?

- ▶ Ja, das ist problemlos möglich.



Kann eine variable Liste auch nicht teilgenommene Teilnehmende anzeigen (bspw. weil sich die Teilnehmenden vorher abgemeldet haben)?

- ▶ In der Standard-Liste werden nur angemeldete Teilnehmende ermittelt. Es handelt hierbei um individuelle Anforderungen. Durch Kopie der bestehenden Liste und Anpassung der kopierten Liste kann diese Anforderungen vorgenommen werden.

Referierende: Annett Klein (Leiterin Software-Entwicklung),
 Martin Mende (Leiter Marketing & Vertrieb),
 Steffen Prather (Kundenservice)

*In ANTRAGO finden Sie im Menüpunkt „Hilfe“ die „Programmnews“. Hier finden Sie zu jeder Newsnummer eine kurze Beschreibung.